

**ISTITUTO SUPERIORE
"CASELLI"**Istituto Professionale Industria e Artigianato per la Ceramica e la Porcellana
Liceo Artistico indirizzo Design / Grafica Pubblicitaria
Istituto Tecnico Biotecnologie Ambientali**Sede Centrale Parco di Capodimonte, 80131 Napoli - 081/7413403 – Succursale 081/18160039**e-mail: nais133009@istruzione.it - mail certificata: nais133009@pec.istruzione.itCodice Fiscale: **95261110639** – Codice Meccanografico: **NAIS133009**Sito Web: istitutocaselli.edu.it

I. S. - "CASELLI" - NAPOLI

Prot. 0000497 del 29/01/2024

IV-5 (Uscita)

OGGETTO: Disponibilità personale interno ATA per il conferimento incarico attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per attività operativo-strumentali alla gestione dei percorsi, finalizzate alla realizzazione del progetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Codice avviso/decreto **MAC111.4-2022-981-P-16683****Titolo del Progetto** progetto "FORM@RT"CUP: **D64D22004530006****IL DIRIGENTE SCOLASTICO****VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";**VISTO** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;**VISTO** L'Allegato _ - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche**VISTO** l'atto di concessione prot. n°51112 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. n. del 05/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto/Circolo n. 5 del 09/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;**VISTA** La Delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 04/04/2023 di adozione del progetto;**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio del 12/04/2023 prot. n. 1892;**VISTA** la Nota MIM n. 109799 del 30/12/2022 recante "Istruzioni operative" per la realizzazione dei progetti di cui alla linea di investimento 1.4 nell'ambito della Missione 4-Componente 1- del Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTA la Nota MIM n. 21092 del 20/02/2023 recante le FAQ relative alla linea di investimento 1.4. nell'ambito della Missione 4-Componente 1- del Piano nazionale di ripresa e resilienza;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure che è possibile retribuire con la voce dei costi indiretti;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.”*

VISTE le Istruzioni operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”*;

VISTE le Istruzioni operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”*;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

VISTA la necessità di individuare **personale ATA** per tutte le edizioni del progetto:

Codice Nazionale	Tipologia dell'Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
M4C1I1.4-2022-981	Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)	€ 237.708,32	D64D22004530006

INDICE

Il seguente avviso di disponibilità del personale interno ATA per il conferimento degli incarichi di cui all'oggetto.

ART.1 DESCRIZIONE DEGLI INCARICHI.

Il personale è tenuto a svolgere i compiti di seguito indicati esclusivamente fuori dall'orario di servizio. Le attività svolte devono essere registrate su appositi “timesheet”.

1) Assistenti amministrativi:

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;

2) Collaboratori scolastici:

Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa;

- Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;

d) Fornire assistenza alle persone con disabilità;

3) Assistenti Tecnici

a) Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa;

b) Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico;

c) Accompagnare il personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola.

ART.2 MONTE ORE E NUMERO FIGURE RICHIESTE.

Per la realizzazione delle attività di cui all'art.1 il monte orario e il numero di figure necessarie saranno individuati all'atto dell'esame degli disponibilità presentate dal personale ATA. In presenza di un numero inferiore di candidature rispetto a quello previsto, gli incarichi verranno comunque affidati. Le attività devono essere svolte in orario non coincidente con l'orario di servizio.

ART.3 COMPENSI ORARI.

Il compenso orario fa riferimento alla tabella allegata al CCNL vigente ed è così individuato:

Assistenti amministrativi: € 19,24 (L.S.)

Assistenti Tecnici: € 19,24 (L.S.)

Collaboratori scolastici: €16,59 (L.S.)

La liquidazione delle retribuzioni avverrà a seguito di trasferimento dei fondi all'istituzione scolastica e senza che la stessa sia obbligata ad anticipare con proprie risorse.

ART.4 . MODALITÀ DI SELEZIONE DEL PERSONALE.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le **ore 13 del giorno 05/febbraio 2024** esclusivamente brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

ART. 5 AFFIDAMENTO INCARICO

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

ART. 6 CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico.

ART. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof. Arch. Valter De Bartolomeis.

ART.8 PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.istitutocaselli.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del G.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Il Dirigente scolastico
Prof Arch Valter De Bartolomeis